



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

AREA I – AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – RISORSE UMANE – CONTENZIOSO E CONTROLLI.

Servizio: Ufficio Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane
RUGGIERO

Respons. del Proced.: Dott. Domenico

COPIA DETERMINAZIONE N. 3724 del 30/12/2021

Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO INFORMATICO – CATEGORIA GIURIDICA C – CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI CUI N.1 RISERVATO AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 E 678 DEL D.LGS. N. 66/2010 IN FAVORE DI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE. APPROVAZIONE BANDO E SCHEMA DI DOMANDA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 11 agosto 2021 ad oggetto “AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023.” con la quale sono state definite ed aggiornate le esigenze assunzionali del piano occupazionale 2021 nonché la Deliberazione della Giunta Comunale n.305 del 18.11.2021, mediante la quale sono state approvate le esigenze assunzionali per l’anno 2022, prevedendo in entrambi gli atti in questione, tra l’altro, la copertura di n.2 posti di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO INFORMATICO cat. C, posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato tramite procedura concorsuale.

RICHIAMATI i pareri del Collegio dei Revisori di Conti resi sulle richiamate Deliberazioni n.31 del 18.11.2021 e n.35 del 28.12.2021.

ATTESO che con le deliberazioni di cui sopra si forniva indirizzo al Responsabile del servizio risorse umane di dare corso alle procedure previste nel piano occupazionale.

DATO ATTO che l’assunzione indetta con la presente procedura è prevista nel Piano annuale delle assunzioni 2021 e che, in riferimento alla stessa, è stata esperita infruttuosamente le procedure di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 *bis* del D.Lgs. n°165/2001, come da documentazione agli atti.

VISTO l’articolo 3, comma 8, della legge 19 giugno 2019, n. 56 e s.m.i. ai sensi del quale «... *al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2014, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo D.Lgs. 165 del 2001*».

RITENUTO opportuno provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale 2021, approvando il bando di concorso, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno n. 2 istruttori amministrativi - informatici – cat. C, di cui n. 1 riservato prioritariamente ai Volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010, predisposto in conformità alle norme vigenti ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione.

CHE il bando, con indicazione dei requisiti da possedere, deve essere pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mesagne al seguente indirizzo: <https://www.comune.mesagne.br.it/>, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e sulla G.U. per almeno trenta giorni.

FATTO PRESENTE che si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice con successivo provvedimento.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 recante “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 concernente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il vigente Statuto Comunale;
- la direttiva 24 aprile 2018 n.3 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante “Linee guida per le procedure concorsuali”;
- Regolamento dei concorsi delle selezioni e delle procedure, del Comune di Mesagne, approvato con deliberazione della G.C. n. 162 del 11.08.2021;
- il Codice dell’ordinamento militare di cui al decreto legislativo n. 66/2010 e, in particolare, gli articoli 1014 e 678 relativamente alle riserve dei posti per le categorie di soggetti ivi definite;
- il vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali;
- il D.P.R. 445/2000;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

RITENUTO dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE, per le motivazioni in premessa riportate, il bando di concorso, per esami, finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 istruttori amministrativi informatici – cat. C, di cui n. 1 riservato prioritariamente ai Volontari delle Forze Armate ex D.Lgs. 66/2010, predisposto in conformità alle norme vigenti ed il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione.
2. DI DARE ATTO CHE, in riferimento all'assunzione prevista, è stata esperita infruttuosamente le procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 *bis* del D.Lgs. n° 165/2001, come da documentazione agli atti.
3. DI DARE ATTO che il finanziamento del costo occorrente per i posti di cui alla presente determinazione è previsto negli appositi capitoli di spesa del Bilancio finanziario di previsione 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. n.67 del 30 dicembre 2020.
4. DI DARE ATTO che si procederà alla nomina della Commissione Giudicatrice con successivo provvedimento e, comunque, dopo il termine di scadenza delle domande di

partecipazione al concorso medesimo.

5. DI DARE ATTO, altresì, che ai vincitori del concorso verrà attribuito il trattamento economico della posizione iniziale della categoria C, posizione economica C1, cui compete il trattamento economico iniziale previsto dal C.C.N.L. del personale del comparto "Funzioni Locali" in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro con i vincitori, la 13^a mensilità, l'eventuale assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto, oltre ad ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni del Comune.
6. DI DARE ATTO, inoltre, che l'assunzione dei vincitori è subordinata alle norme vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali al momento dell'utilizzazione della graduatoria di merito e dalle disponibilità di bilancio.
7. DI DARE ATTO, altresì, che non si procederà ad assunzione nel caso in cui, dopo l'espletamento del concorso, vengano emanate norme o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc.) che impediscano l'assunzione ovvero nel caso di mancato rispetto del pareggio di bilancio.
8. DI TRASMETTERE il presente atto al servizio finanziario, per le incombenze di competenza, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
9. DI ASSICURARE adeguata pubblicità agli avvisi mediante pubblicazione, per almeno 30 giorni consecutivi, sul sito web del Comune di Mesagne al seguente indirizzo: www.comune.mesagne.br.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso e mediante pubblicazione in Gazzetta Ufficiale – 4^a Serie Speciale - Concorsi ed Esami;

Mesagne, 30/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA I – Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane – contenzioso e Controlli.

Dott. Domenico RUGGIERO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del servizio è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Domenico RUGGIERO

Mesagne, 30/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA I – Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane – contenzioso e Controlli.

F.TO Dott. Domenico RUGGIERO

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del

dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO Dott. Domenico RUGGIERO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 5456 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, lì 30/12/2021

IL MESSO COMUNALE/ADDETTO
F.to Cosimo PASIMENI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA I – Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane – contenzioso e Controlli.
Dott. Domenico RUGGIERO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione.