



CITTA' DI MESAGNE

(Provincia di Brindisi)

AREA I - AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – RISORSE UMANE

Servizio: Ufficio Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane
SAPONARO

Respons. del Proced.: Dott.ssa Serena

COPIA DETERMINAZIONE N. 1052 del 04/05/2023

Oggetto: Approvazione elenco ammessi e nomina della Commissione per la valutazione delle candidature relative all'avviso di selezione di n. 1 professionista (profilo SENIOR) per la stipula di un contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 'Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Progetto "Professionisti al Sud". CUP: E11C22001300005.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

- l'attuale struttura organizzativa e l'organigramma del Comune di Mesagne;
- il Decreto Sindacale con il quale sono state attribuite al sottoscritto Funzionario, le funzioni di Posizione Organizzativa di cui agli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, e ss.mm.ii., recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- la Legge n. 233 del 29 dicembre 2021 che ha previsto uno stanziamento di 67 milioni di euro per il reclutamento di professionisti e personale in possesso di alta specializzazione da

destinare agli Enti locali per l'attuazione del PNRR e della politica di coesione;

- l'art. 11, comma 2 bis, introdotto dalla Legge di conversione n. 79/2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR", con il quale è stata prevista la possibilità, per le Amministrazioni che hanno espresso il proprio fabbisogno, di procedere direttamente alla selezione, sulla base di Linee guida approvate dall'Agenzia per la Coesione Territoriale e successiva contrattualizzazione dei professionisti di alta specializzazione, sulla base di uno schema di contratto-tipo, predisposto da questa Agenzia.

Dato atto:

- che il Comune di Mesagne, ha espresso, tramite la piattaforma messa a disposizione dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, il proprio fabbisogno in termini di giornate/persona tra i diversi Profili, scegliendo n. 1 esperto in gestione, monitoraggio e controllo, per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione della spesa, per n. 200 giorni/persona;
- che l'Agenzia per la Coesione Territoriale ha concluso la ricognizione dei reali fabbisogni del suddetto personale e comunicato al Comune di Mesagne la possibilità di procedere a selezione autonoma, nel rispetto delle linee-guida n. 1 approvate dall'Agenzia, la quale provvederà a erogare le risorse, a titolo di anticipazione, una volta acquisita copia della documentazione relativa alla procedura di selezione del professionista e del relativo contratto stipulato.

Rilevato che, nello specifico, l'unità che l'Ente ha scelto di selezionare direttamente, secondo quanto previsto dal Regolamento dell'Agenzia per la Coesione territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo n. 107 del 8 giugno 2018, corrisponde al profilo senior, con impiego per un massimale giornate pari 200 e per un budget di spesa complessiva pari ad € 101.504,00 nel triennio, corrispondente a un costo/giornata di € 400,00 al netto di IVA e degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Richiamata la Deliberazione G.C. n.66 del 06.03.2023 è stato aggiornato il piano triennale del Fabbisogno, prevedendo, tra l'altro nel piano assunzionale del lavoro flessibile il conferimento dell'incarico di che trattasi.

Dato atto che:

- con avviso di interpello interno, approvato con determinazione n.534 del 07.03.2023, registro pubblicazioni n. 832/2023, si informava il personale dipendente interessato del Comune di Mesagne, di segnalare la propria eventuale candidatura per l'affidamento dell'incarico di che trattasi.

- l'interpello ha dato esito negativo, atteso che nei termini indicati nel sopracitato avviso, nessuna candidatura è pervenuta, appurando pertanto l'indisponibilità e l'impossibilità di utilizzare le risorse di personale interno per l'ambito di competenza ed esperienza ricercato.

Evidenziato che:

- con determinazione n. 668 del 17.03.2023 è stato approvato avviso pubblico di selezione di n. 1 professionista (profilo SENIOR) per la stipula di un contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Progetto "Professionisti al Sud". CUP: E11C22001300005.

- l'avviso di cui innanzi veniva pubblicato in data 17.03.2023 e che nello stesso era prevista quale scadenza ultima per la presentazione delle domande il 3 aprile 2023 alle ore 23:59;

- nell'avviso di che trattasi era previsto che la selezione deve articolarsi attraverso le seguenti fasi:

a) valutazione dei titoli e curriculum: massimo 30 punti;

b) colloquio: colloquio: massimo 70 punti;

- entro il termine di scadenza delle ore 23:59 del giorno 03 aprile 2023, sono pervenute n. 7 domande di partecipazione alla procedura selettiva comparativa in oggetto e che le stesse risultano ammissibili.

Dato atto che:

- il citato Avviso pubblico prevedeva la designazione di una Commissione ad hoc cui è demandata una serie di compiti, volti, in ultimo, alla selezione dell'esperto di rendicontazione.

- la Commissione, secondo quanto disposto dagli artt. 8, 9 e 10 del citato Avviso pubblico, è chiamata a valutare i curricula presentati, sulla base di una serie di criteri predeterminati nel medesimo Avviso e ad effettuare un colloquio individuale teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico e la specifica conoscenza in materia di gestione, monitoraggio e controllo, per la gestione amministrativa, contabile e la rendicontazione della spesa del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e della politica di coesione.

Verificate le competenze e la disponibilità comunicata giuste note prot. n.13989 del 27.04.2023, n.13334 del 21.04.2023 e n.13953 del 27.04.2023, si ritiene necessario istituire una Commissione di valutazione, così composta:

- Ing. Cosimo Claudio Perrucci, Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Area lavori Pubblici – Coordinamento e Gestione PNRR – progettazione strategica del Comune di Mesagne, in qualità di Presidente;
- Ing. Rosabianca Morleo, Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Area Urbanistica - Edilizia Privata ed Ambiente, in qualità di Componente interno;
- Dott. Francesco Civino, Istruttore Amministrativo Direttivo - Contabile – Responsabile Area SUAP del Comune di Mesagne -in qualità di componente;
- Ing. Giulia Librato, Istruttore Amministrativo - informatico, - in qualità di segretario verbalizzante.

Dato atto che, prima di iniziare le operazioni, verranno acquisite le dichiarazioni di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse dei componenti della Commissione di valutazione.

Dato atto che essendo tutti i componenti della Commissione di valutazione interni gli stessi parteciperanno a titolo gratuito.

Dato atto della regolarità, opportunità, congruità e correttezza dell'azione amministrativa in argomento, essendo conforme alle norme ed alle regole tecniche che disciplinano la specifica materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Ritenuto che non sussistano, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione.

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Di approvare le premesse, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. Di approvare l'elenco degli ammessi di cui all'allegato A) del presente atto;
2. Di costituire la Commissione per la valutazione delle candidature relative all'Avviso pubblico di selezione di n. 1 professionista (profilo SENIOR) per la stipula di un contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. Progetto "Professionisti al Sud". CUP: E11C22001300005.
3. Di dare atto che la suddetta commissione consta di quattro membri ed è così costituita:
 - Ing. Cosimo Claudio Perrucci, Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Area lavori Pubblici – Coordinamento e Gestione PNRR – progettazione strategica del Comune di Mesagne, in qualità di Presidente;
 - Ing. Rosabianca Morleo, Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile Area Urbanistica - Edilizia Privata ed Ambiente, in qualità di Componente interno;
 - Dott. Francesco Civino, Istruttore Amministrativo Direttivo - Contabile – Responsabile Area SUAP del Comune di Mesagne -in qualità di componente;
 - Ing. Giulia Librato, Istruttore Amministrativo - informatico in qualità di segretario verbalizzante.
4. Di dare atto che essendo tutti i componenti della Commissione di valutazione interni gli stessi parteciperanno a titolo gratuito.
5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
5. Di trasmettere la presente determinazione, per quanto di competenza al Sindaco, al Segretario comunale ed agli interessati;

Mesagne, 04/05/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA I - Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane**

Dott.ssa Serena SAPONARO

La sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del servizio è conforme alle risultanze istruttorie.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Serena SAPONARO**

Mesagne, 04/05/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA I - Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane

F.TO Dott.ssa Serena SAPONARO

Il\La sottoscritto\la attesta che il procedimento istruttorio, a lei\lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalal stessa\lo predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO Dott.ssa Serena SAPONARO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. 1713 di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per 15 giorni consecutivi.

Mesagne, lì 04/05/2023

IL MESSO COMUNALE/ADDETTO

F.to Cosimo PASIMENI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA I - Affari Generali – Segreteria – Risorse Umane
Dott.ssa Serena SAPONARO

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione.