

(Provincia di Brindisi)

AREA XI - SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Servizio: Politiche infanzia – Asilo Nido Respons. del Proced.: Dott.ssa Stefanina PALANA

COPIA DETERMINAZIONE N. 1677 del 13/07/2023

Oggetto: Approvazione Graduatoria Definitiva – Ammissione al Servizio di Asilo Nido Comunale "Vincenzo Cavaliere" – Anno educativo 2023-2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 4 della Legge n. 165/2001;

VISTO il Regolamento Regionale n. 4 del 18 gennaio 2007 a s.m.i.;

VISTO l'art. 107 del T.U. degli Enti locali approvato con D.Lgs n. 267 del 18.8.2000;

VISTO il D.Lgs n. 73 del 7 Giugno 2017 convertito con modificazioni della Legge 119 del 31 Luglio 2017 relativo agli adempimenti degli obblighi vaccinali;

VISTO il Decreto Sindacale n.11 del 02/02/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area XI –Servizi Sociali e Pubblica Istruzione alla Dott.ssa Stefanina Palana, ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs 267/2000;

RICHIAMATA la determina n. 1448 del 16/06/2023 con la quale si approvava la graduatoria provvisoria relativa all'accesso di n. 74 minori al servizio di dell'Asilo Nido Comunale "V. Cavaliere" per l'anno sociale 2023-2024, definita in base alla valutazione delle singole istanze pervenute entro i termini stabiliti 30 aprile 2023, prorogato al 2 maggio dell'anno in corso ai sensi dell'art. 2963 del c.c. e mediante attribuzione di punteggi nel rispetto della tabella allegata al Regolamento del Servizio medesimo approvato con Delibera di C.C. n. 61 del 29/07/2016;

CONSIDERATO che:

- entro i termini riservati ad eventuali riesami nel rispetto dell'art 5 del citato Regolamento, risulta presentata n. 1 istanza prot.n. 22564 del 23.06.2023 relativa al minore D.T.R., che si accoglie, con conseguente attribuzione del maggior punteggio determinato dalla comunicazione di ulteriori requisiti di preminenza previsti dalla Tabella di cui di cui all'art. 16 del Regolamento dell'Asilo Nido Comunale;
- con relazione del Servizio Sociale comunale prot. n. 24518 del 07/07/2023 si è provveduto ad assegnare priorità a n. 1 minore nella sezione "Semidivezzi" come previsto dall'art. 16 del Regolamento sopraindicato;

- per motivi anagrafici si è dovuto spostare n. 1 minore dalla sezione "Lattanti" alla sezione "Semidivezzi";
- a seguito di comunicazione prot. n. 22971 del 27/06/2023 si è provveduto a inserire nella lista di attesa fuori termine il minore D.R.M. (non nato) in quanto presentata istanza il 04/04/2023 con prot. n. 10897;

RITENUTO, per quanto sopra specificato, di dover approvare la <u>Graduatoria Definitva</u> di accesso al Servizio di Asilo Nido Comunale "V. Cavaliere" per l'anno educativo 2023/2024, predisposta nel rispetto di quanto disciplinato nell'art.16 "Criteri per l'ammissione" del Regolamento sopracitato, che allegata in copia forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento comprensiva di istanze fuori termine valide, come da Regolamento, ai fini della predisposizione della lista di attesa;

DATO ATTO che la suddetta Graduatoria conferma la composizione numerica delle sezioni, secondo parametri di età, definendo ammissioni per n. 74 minori così suddivisi:

- n. 13 Lattanti (3-12 mesi)
- n. 31 Semidivezzi (13-23 mesi)
- n. 30 Divezzi (24-36 mesi)

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

DETERMINA

- di ritenere quanto premesso e considerato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di approvare la <u>Graduatoria Definitiva</u> di accesso al Servizio di Asilo Nido Comunale "V. Cavaliere" Anno Educativo 2022-2023 relativa all'ammissione di n. 74 minori, formulata nel rispetto di seguito riportati, comprensiva di lista di attesa relativa ai beneficiari eccedenti la capienza possibile del Servizio, come da prospetto allegato in copia:
 - n. 13 Lattanti (3-12 mesi)
 - n. 31 Semidivezzi (13-23 mesi)
 - n. 30 Divezzi (24-36 mesi)
- di dare atto che la graduatoria di che trattasi, comprensiva di lista di attesa, è stata disposta nel rispetto del Regolamento Comunale dell'Asilo Nido modificato con Delibera di C.C. n. 61 del 29.07.2016 e secondo tabella di attribuzione punteggio, allegata allo stesso;
- di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 153 comma 4 del Decreto Lgs. N.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

Dott.ssa Stefanina PALANA

Il\La sottoscritto\a attesta che il procedimento istruttorio, a lei\lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa\o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del servizio è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Stefanina PALANA

Mesagne, 13/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

F.TO Dott.ssa Stefanina PALANA

Il\La sottoscritto\a attesta che il procedimento istruttorio, a lei\lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimeneto, dalal stessa\o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO F.TO Dott.ssa Stefanina PALANA

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, lì

IL MESSO COMUNALE/ADDETTO F.to Cosimo PASIMENI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione
Dott.ssa Stefanina PALANA

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e

norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione.