



CITTA' DI MESAGNE (Provincia di Brindisi)

AREA XI - SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE

Servizio: Politiche giovanili

Respons. del Proced.: Dott.ssa Stefanina PALANA

COPIA DETERMINAZIONE N. 986 del 22/04/2024

Oggetto: Stage formativi per giovani diplomati e/o laureati finalizzati all'inclusione sociale per n. 10 (dieci) giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata residenti nel Comune di Mesagne, che saranno selezionati e presi in carico dal Servizio Sociale Professionale comunale. Impegno di Spesa e approvazione atti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 18 marzo 2024 si autorizzava l'Ufficio Politiche Giovanili ad avviare il progetto "Stages Formativi" quale percorso utile a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati o inoccupati, in un contesto sociale e lavorativo complesso, acuito dagli effetti negativi della pandemia da Covid-19, che ha determinato, sia l'aumento della povertà economica sia la chiusura di molte attività economiche, riducendo di fatto le chances di accesso nel mondo del lavoro;
- Che con la suddetta determinazione si demandava alla Responsabile dell'Area XI "Servizi Sociali e Pubblica Istruzione", nell'ambito della quale è incardinato l'Ufficio Politiche Giovanili, la predisposizione degli atti consecutivi e necessari,

CONSIDERATO che il fenomeno della disoccupazione giovanile, anche di lunga durata, è particolarmente diffuso ed in costante espansione nel territorio comunale, costituendo spesso una delle cause principali di emarginazione sociale;

RITENUTO, pertanto, in ottemperanza agli indirizzi emanati con la sopra richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 18 marzo 2024, di dover impegnare € 30.000,00 per garantire "una indennità di partecipazione per un n. 10 partecipanti pari a € 500,00 avviare dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale di giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata residenti nel Comune di Mesagne, che saranno selezionati e presi in carico dal Servizio Sociale Professionale comunale;

DATO ATTO che i criteri di massima per la predisposizione degli "STAGES FORMATIVI" sono i seguenti.

- N. 10 giovani compresi tra i 18 ed i 29 anni (30 non compiuti);

- Durata del singolo progetto 6 mesi
- Compenso è previsto attraverso una indennità di partecipazione € 500,00 lorde mensili che sarà corrisposto da questa Amministrazione mensilmente ad ogni partecipante;
- Impegno orario settimanale di ore 25
- Costi di assicurazione RC ed INAIL per la totale copertura assicurativa ed infortunistica degli stagisti saranno in a capo dell'impresa/azienda beneficiaria che ospiterà il tirocinio;

VISTI:

- Il D. Lgs n. 267 del 8.8.2000;
- Lo Statuto Comunale;
- L'art. 4 del D. Lgs. 28 agosto 1997, n. 281;
- L'art. 1, comma 34, della L. 28 giugno 2012, n. 92;
- Le Linee Guida sancite in sede di Conferenza Stato-Regioni il 24 gennaio 2013, con atto rep. n. 1/CSR;
- Le Linee Guida sancite in sede di Conferenza Stato-Regioni del 22 gennaio 2015, con atto rep. n. 7/CSR;
- Il Regolamento di contabilità esecutivo ai sensi di legge;
- Gli artt. 183 e 191 del T.U. degli Enti locali approvato con D. Lgs n. 267 del 8.8.2000;

VISTO il Decreto Sindacale n.11 del 10/01/2024, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area XI Servizi Sociali e Pubblica Istruzione, alla Dott.ssa Stefanina Palana, ai sensi dell'Art. 109 del D. Lgs 267/2000;

RICONOSCIUTA la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

DETERMINA:

1. Di ritenere tutto quanto innanzi premesso e considerato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di avviare, in ottemperanza agli indirizzi emanati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 18/marzo 2024, dei tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale per n. 10 (dieci) giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata residenti nel Comune di Mesagne, che saranno selezionati e presi in carico dal Servizio Sociale Professionale comunale;
3. Di stabilire che i suddetti tirocini avranno una durata di mesi 6 (sei) e che a ciascun tirocinante, a fronte dell'effettivo espletamento del tirocinio, sarà corrisposta direttamente dal Comune di Mesagne una "indennità di partecipazione" pari a € 500,00 lorde mensili;
4. Che i costi di assicurazione RC ed INAIL per la totale copertura assicurativa ed infortunistica del tirocinante saranno, in ogni caso, in capo all'impresa/azienda beneficiaria che ospiterà il tirocinio;
5. Di approvare gli atti allegati alla presente di seguito indicati:
 - a) Schema Avviso pubblico per il reclutamento di giovani interessati a svolgere un tirocinio formativo per l'inclusione sociale per la durata di 6 (sei) mesi presso aziende/impresе operanti sul territorio;
 - b) Modello Istanza di Partecipazione al tirocinio (allegato A);
 - c) Schema Invito a manifestare Interesse rivolto alle aziende/impresе operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti;

d) Modello Manifestazione d'Interesse (allegato A1);

e) Schema di Convenzione che sarà sottoscritto tra il Comune e le aziende/imprese ospitanti i giovani tirocinanti;

6. Di impegnare la somma necessaria a garantire una “indennità di partecipazione” per n. 10 (dieci) partecipanti, pari a € 500,00 lorde mensili per ciascun tirocinante per un periodo di mesi 6 (sei), ammontante complessivamente a € **30.000,00**, sul **Cap. 1365 del corrente esercizio finanziario**;

7. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

8. Di dare atto altresì, che il presente provvedimento è oggetto di pubblicazione, nella Sezione Amministrazione Trasparente in applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Mesagne, 22/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Stefanina PALANA

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del settore è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

f.to Dott.ssa Stefanina PALANA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, comma 9, e 151, comma 4,
DEL TESTO UNICO N.267/2000

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta:

- ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, nonché la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata;

- ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, l'esecutività della presente determinazione, mediante l'apposizione del presente visto, di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a del D. L. 78/2009, la copertura e compatibilità monetaria mediante verifica della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con il programma dei pagamenti, con gli attuali stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (in particolare con le regole del patto di stabilità interno)

Impegni di Spesa							
Num.	Anno	Cap.	Art.	Descrizione	Importo	Num.Imp	Num.SubImp.
1	2024	1365		Stage formativi per giovani diplomati e/o laureati finalizzati all'inclusione sociale per n. 10 (dieci) giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata residenti nel Comune di Mesagne, che saranno se	30000,00		

Mesagne, 22/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott. Francesco SIODAMBRO

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, 22/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

Dott.ssa Stefanina PALANA

Il presente provvedimento viene Trasmesso:

o in originale all'Ufficio di Segreteria, per l'inserimento nel registro cronologico generale di raccolta delle Determine.

o in copia al Sindaco;

o in copia all'ufficio Ragioneria;

o in copia all'Ufficio Stipendi;

o in copia all'Ufficio _____

o in copia al Collegio dei Revisori dei Conti;

o all'Organo preposto all'esecuzione

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

Mesagne, lì

IL MESSO COMUNALE/ADEDETTO
F.TO **Cosimo PASIMENI**

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.