



## **CITTA' DI MESAGNE**

(Provincia di Brindisi)

### **AREA XI - SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE**

Servizio: Ufficio Servizi Sociali

Respons. del Proced.: Dott.ssa Stefanina PALANA

#### **COPIA DETERMINAZIONE N. 1646 del 12/07/2024**

Oggetto: Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale per n. 10 (dieci) giovani inoccupati o disoccupati di lunga durata residenti nel Comune di Mesagne, che saranno selezionati e presi in carico dal Servizio Sociale Professionale Comunale. Riapertura termini manifestazione di interesse rivolto alle aziende operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

##### **PREMESSO:**

- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 18 MARZO 2024 si autorizzava l'Ufficio Politiche Giovanili ad avviare il progetto "Stages Formativi" quale percorso utile a favorire l'inserimento nel mondo del lavoro di giovani disoccupati o inoccupati, in un contesto sociale e lavorativo complesso, acuito dagli effetti negativi della pandemia da Covid-19, che ha determinato, sia l'aumento della povertà economica sia la chiusura di molte attività economiche, riducendo di fatto le chances di accesso nel mondo del lavoro;
- Che con la suddetta determinazione si demandava alla Responsabile dell'Area XI "Servizi Sociali e Pubblica Istruzione", nell'ambito della quale è incardinato l'Ufficio Politiche Giovanili, la predisposizione degli atti consecutivi e necessari, tra i quali:
  - Invito a Manifestare Interesse rivolto alle aziende/imprese operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti;
  - Avviso Pubblico per il reclutamento dei giovani disoccupati interessati a svolgere un tirocinio della durata di 6 (sei) mesi presso aziende/imprese operanti sul territorio;
  - Lo Schema di Convenzione che sarà sottoscritto tra il Comune e le aziende/imprese ospitanti i giovani tirocinanti;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 986 del 22/04/2024 con la quale il competente ufficio ha indetto manifestazione di interesse volta alla individuazione di dieci tirocinanti e delle aziende/imprese operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti;

**PRESO ATTO** che alla data di scadenza dell'avviso di che trattasi fissato al 22 maggio 2024, sono pervenute solo 9 manifestazioni di interesse da parte di aziende/imprese operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti;

**RITENUTO** di dover procedere alla riapertura dei termini per le manifestazioni di interesse da parte di aziende/imprese operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti per poter dare la possibilità al maggior numero di aziende di proporre la propria candidatura;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 11 del 10/01/2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Area XI "Servizi Sociali e Pubblica Istruzione" alla dott.ssa Stefanina Palana, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. nr.267 del  
18/08/2000;

**VISTO** l'art.4 della Legge nr.165/2001;

**VISTO** l'art.44 dello Statuto  
Comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

- di riaprire i termini per la manifestazione di interesse volta alla individuazione di aziende/imprese operanti nel territorio di Mesagne disponibili ad accogliere i giovani tirocinanti con la stessa metodologia specificata all'interno del bando, tenuto conto dei tempi ristretti indicati per gli adempimenti tecnico- contabili si ritiene opportuno e congruo pubblicare il presente avviso per 7 giorni naturali e consecutivi, dal 11/07/2024 al 17/07/2024 sull'albo pretorio e home page del sito istituzionale;
- di approvare gli atti allegati al presente atto (avviso pubblico, schema di istanza di parte);
- di pubblicare sul sito istituzionale l'avviso de quo;
- di dare atto, che il presente procedimento sarà oggetto di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente in applicazione alle disposizioni in cui al D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013;

Mesagne, 12/07/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione**

**Dott.ssa Stefanina PALANA**

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalla stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del responsabile del servizio è conforme alle risultanze istruttorie.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Stefanina PALANA**

Mesagne, 12/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

**F.TO Dott.ssa Stefanina PALANA**

Il sottoscritto/a attesta che il procedimento istruttorio, a lei/lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dalal stessa/o predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del dirigente dell'area è conforme alle risultanze istruttorie.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.TO Dott.ssa Stefanina PALANA

### **ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

N. di registro di pubblicazione.

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Città per giorni consecutivi.

*Mesagne, li*

IL MESSO COMUNALE/ADEDETTO  
F.to Cosimo PASIMENI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo e d'ufficio.

Mesagne, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA XI - Servizi Sociali – Pubblica Istruzione  
**Dott.ssa Stefanina PALANA**

---

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

---

Dell'adozione del presente provvedimento viene data comunicazione al Sindaco, al Segretario Generale, ai Capi Gruppo Consiliari e all'Organo preposto all'esecuzione.